



# KULLANIM KOŞULLARI

## 1. Taraflar

İşbu Kullanım Koşulları, aşağıda bilgileri yer alan işletmeye ait web sitesini ziyaret eden ve hizmetlerinden yararlanan tüm kullanıcılar için geçerlidir.

**İşletme Ünvanı:** GÖRTUR TURİZM TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

**Vergi Dairesi / No:** Nevşehir Vergi Dairesi / 4060039823

**Adres:** Aydınli Orta Mahallesi Uzundere-1 Sokak No:1 Göreme Kasabası / Nevşehir

**Telefon:** 0535 770 65 00

**E-posta:** info@sahsaraycavesuites.com

Kullanıcı, siteyi kullanarak işbu koşulları kabul etmiş sayılır.

## 2. Hizmet Kapsamı

Web sitesi üzerinden;

- Oda ve konaklama hizmetleri hakkında bilgi alınabilir,
- Fiyat ve müsaitlik görüntülenebilir,
- Online rezervasyon ve ödeme işlemleri gerçekleştirilebilir.

Rezervasyon işlemleri, tesisin kullandığı rezervasyon altyapısı üzerinden yürütülmektedir.

## 3. Rezervasyon Sistemi

Web sitesi üzerinden yapılan rezervasyonlarda üçüncü taraf rezervasyon altyapısı olarak **HotelRunner** sistemi kullanılmaktadır.

Kullanıcı, rezervasyon işlemi sırasında girilen bilgilerin doğruluğundan sorumludur. Yanlış veya eksik bilgi verilmesi nedeniyle oluşabilecek aksaklıklardan tesis sorumlu değildir.

## 4. Ödeme İşlemleri

Web sitesi üzerinden online ödeme alınabilmektedir.

Ödeme sürecinde kullanılan altyapı, banka ve ödeme kuruluşları tarafından sağlanmakta olup oluşabilecek teknik aksaklıklardan tesis sorumlu tutulamaz.

## 5. Fiyatlandırma ve Hata Durumları

Web sitesinde yer alan fiyatlar ve müsaitlik bilgileri anlık olarak güncellenmektedir.

Sistemsal hatalar, yazılım sorunları veya üçüncü taraf kaynaklı fiyat hataları oluşması halinde tesis;

- Rezervasyonu düzeltme,

- Alternatif teklif sunma,
- Rezervasyonu iptal etme

hakkını saklı tutar.

---

## 6. Giriş – Çıkış Uygulamaları

Tesiste konaklama hizmetinden yararlanacak misafirler için:

- Check-in saati: 14:00 – 24:00
- Check-out saati: 11:00 – 11:30

Erken giriş ve geç çıkış talepleri müsaitlik durumuna bağlıdır.

---

## 7. Yaş Sınırı

Rezervasyon sahibi ve tesise giriş yapacak ana misafirin en az 18 yaşında olması gerekmektedir.

---

## 8. Evcil Hayvan Politikası

Tesiste evcil hayvan kabul edilmemektedir.

Rehber hayvanlar da tesis bünyesinde kabul edilmemektedir.

---

## 9. Çocuk Konaklama Koşulları

Çocuk misafirler tesisimizde konaklayabilmektedir.

Ancak;

- Çocuk konaklaması bazı oda tipleri ile sınırlı olabilir.
- Mevcut yatakları kullanan çocuklar için ek ücret uygulanabilir.
- Ek yatak ve beşik uygulamaları oda tipine göre değişiklik gösterebilir.

---

## 10. Web Sitesi İçeriği ve Fikri Haklar

Web sitesinde yer alan tüm içerikler (metin, görsel, logo, tasarım vb.) işletmeye aittir.

İzinsiz kopyalanamaz, çoğaltılamaz, yayınlanamaz veya ticari amaçla kullanılamaz.

---

## 11. Sorumluluğun Sınırlandırılması

İşletme;

- İnternet kesintileri,

- Sistemselsel arızalar,
- Üçüncü taraf yazılım sorunları,
- Mücbir sebepler

nedeniyle oluşabilecek hizmet kesintilerinden sorumlu tutulamaz.

---

## 12. Değişiklik Hakkı

İşletme, işbu kullanım koşullarında önceden bildirim yapmaksızın değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

# 2 İPTAL & İADE POLİTİKASI

## 1. Genel Şartlar

Bu politika, web sitesi ve bağlı rezervasyon sistemleri üzerinden yapılan tüm konaklama rezervasyonları için geçerlidir.

Rezervasyon yapan misafirler, aşağıda belirtilen şartları kabul etmiş sayılır.

---

## 2. Fiyat Planı ve İade Koşulu

Tesisimizde uygulanan rezervasyon modeli **iade edilemez (Non-Refundable)** fiyat planıdır.

Bu kapsamda:

- Yapılan rezervasyonlar için iptal halinde ücret iadesi yapılmaz.
- Kısmi konaklama iptallerinde geri ödeme yapılmaz.
- Kullanılmayan geceler için ücret iadesi yapılmaz.

---

## 3. Ön Ödeme Politikası

Rezervasyon sırasında zorunlu bir ön ödeme talep edilmemektedir.

Ancak rezervasyonun kesinleşmesi, sistem üzerinden alınan ödeme ve onay durumuna bağlıdır.

---

## 4. No-Show (Gelmemek) Durumu

Misafirin rezervasyon tarihinde tesise giriş yapmaması durumunda rezervasyon **No-Show** olarak değerlendirilir.

Bu durumda:

- Toplam konaklama bedelinin tamamı tahsil edilir.
- Ücret iadesi yapılmaz.

---

## 5. Tarih Deęiřiklięi

Rezervasyon tarih deęiřiklięi talepleri;

- Tesis müsaitliğine bağlıdır.
- Fiyat farkı oluşması halinde misafire yansıtılır.

---

## 6. Mücbir Sebepler

Doęal afet, resmi kısıtlamalar veya benzeri mücbir sebeplerden kaynaklanan iptal talepleri tesis yönetimi tarafından değerlendirilir.

Bu durumlarda uygulanacak işlem tesis inisiyatifindedir.

---

## 7. İade Süreci

İade edilemez rezervasyon modeli uygulanması nedeniyle iptal durumunda ücret iadesi yapılmamaktadır.

# 1 TERMS OF USE

## 1. Parties

These Terms of Use apply to all visitors and users of the website operated by the company whose details are provided below.

**Company Name:** GÖRTUR TURİZM TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

**Tax Office / Number:** Nevşehir Tax Office / 4060039823

**Address:** Aydınlı Orta Mahallesi Uzundere-1 Sokak No:1 Göreme Kasabası / Nevşehir, Türkiye

**Phone:** +90 535 770 65 00

**E-mail:** info@sahsaraycavesuites.com

By accessing and using this website, users are deemed to have accepted these terms.

---

## 2. Scope of Services

Through this website, users may:

- Obtain information about rooms and accommodation services,
- View availability and pricing,
- Make online reservations and payments.

Reservation transactions are processed via the property's reservation infrastructure.

---

### 3. Reservation System

Online reservations made via the website are processed through the third-party reservation infrastructure **HotelRunner**.

Users are responsible for the accuracy of the information provided during reservation. The property shall not be held liable for issues arising from incomplete or incorrect information.

---

### 4. Payment Transactions

Online payment is available through the website.

Payment processes are conducted via banking and payment service providers. The property shall not be held responsible for technical issues originating from such third-party systems.

---

### 5. Pricing and System Errors

Prices and availability displayed on the website are updated instantly.

In the event of system errors, software issues, or third-party pricing mistakes, the property reserves the right to:

- Correct the reservation,
  - Offer an alternative,
  - Cancel the reservation.
- 

### 6. Check-in / Check-out Procedures

- **Check-in:** 14:00 – 24:00
- **Check-out:** 11:00 – 11:30

Early check-in and late check-out requests are subject to availability.

---

### 7. Age Requirement

The lead guest and reservation holder must be at least **18 years old**.

---

### 8. Pet Policy

Pets are not allowed at the property.  
Guide animals are also not permitted.

---

### 9. Children Policy

Children are accepted at the property.

However:

- Child accommodation may be limited to certain room types.
  - Additional charges may apply for children using existing beds.
  - Extra bed and baby cot policies vary by room type.
- 

## 10. Intellectual Property Rights

All website content, including but not limited to texts, images, logos, and design elements, belongs to the property.

Unauthorized copying, reproduction, distribution, or commercial use is prohibited.

---

## 11. Limitation of Liability

The property shall not be held liable for service interruptions caused by:

- Internet outages,
  - System failures,
  - Third-party software issues,
  - Force majeure events.
- 

## 12. Right to Amend

The property reserves the right to amend these Terms of Use without prior notice.

# 2 CANCELLATION & REFUND POLICY

## 1. General Conditions

This policy applies to all accommodation reservations made via the website and affiliated reservation systems.

Guests making reservations are deemed to have accepted these terms.

---

## 2. Rate Plan & Refund Condition

The property operates under a **Non-Refundable** reservation model.

Accordingly:

- No refunds are issued in case of cancellation.
- No refunds are provided for partially used stays.

- Unused nights are non-refundable.
- 

### **3. Prepayment Policy**

No mandatory prepayment is required at the time of reservation.

However, reservation confirmation depends on the payment and approval status processed through the system.

---

### **4. No-Show Policy**

Failure of the guest to check in on the reservation date will be considered a **No-Show**.

In such cases:

- The total reservation amount will be charged.
  - No refund will be issued.
- 

### **5. Date Amendments**

Date change requests:

- Are subject to property availability,
  - May result in rate differences, which will be charged accordingly.
- 

### **6. Force Majeure**

Cancellation requests due to force majeure events such as natural disasters or official restrictions will be evaluated by property management.

Any action taken in such cases is at the discretion of the property.

---

### **7. Refund Process**

As the property applies a Non-Refundable reservation model, no refunds are issued in case of cancellation.